

Sõmeru Põhikooli isikuandmete töötlemise kord

- (1) Isikuandmete vastustav töötleja on Sõmeru Põhikool (edaspidi *kool*). Kool töötleb õpilaste ja õpilaste seaduslike esindajate (edaspidi *vanemad*) isikuandmeid (ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg, elukoha aadress, kontaktandmed jm) avaliku ülesande ja juriidilise kohustuse täitmiseks ning õigustatud huvi korral.
- (2) Andmete töötlemise õiguslik alus on vanema nõusolek, mida kool vajab järgmistel juhtudel:
 1. Õpilase nime, foto, video või loomingulise töö avalikustamiseks kooli stendidel, veebilehel, infokraanidel või erinevates sotsiaalmeedia kanalites. Isikuandmete töötlemise eesmärgiks on koolielu kajastamine.
 2. Õpilasele õppeotstarbeks kooli e-posti aadressi loomiseks.
 3. Vanemate e-posti aadressi kasutamine teabe kiireks edastamiseks ja suhtlemiseks klassijuhtaja, õpetajate ja kooli juhtkonna vahel.
- (3) Kool ei jaga isiklikke andmeid kolmandate isikutega välja arvatud juhul, kui seda nõuavad seadused või kui seda on vaja tugiteenuste osutamiseks.
- (4) Vanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb esitada koolile taotlus e-posti aadressil kool@someru.edu.ee ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.
- (5) Nõusoleku alusel avalikustatud andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu.
- (6) Kool vastab kõigile vanema õigustega seotud pöördumistele 30 päeva jooksul. Kui vanema taotlus on selgelt põhjendamata või ülemäärane, on koolil õigus jätta see täitmata.
- (7) Eriliigilisi andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Isikuandmeid sisaldavaid dokumente säilitatakse dokumentide liigitusskeemis määratud tähtjani.
- (8) Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus kool andmeid avalikustab. Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes kasutajad või grupi liikmed.
- (9) Vanema e-posti aadress on kättesaadav kooli juhtkonnale ja töötajatele, kes vajavad neid oma tööülesannete täitmiseks.
- (10) Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile kooli töötajatele, kes tagavad lapse tervise kaitse.
- (11) Kõigi andmetöötluse kohta tekkivate küsimustega on vanemal võimalik pöörduda õppejuhi poole või e-posti aadressil kool@someru.edu.ee.
- (12) Vanemal on õigus pöörduda Andmekaitse Inspeksiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või lapse õigusi.
- (13) Kooli andmekaitse spetsialist on ametikoha järgselt kooli õppejuht.