

LOOVTÖÖ KOOSTAMISE JUHEND

§ 1. Üldsätted

- (1) 8.klassi õpilased sooritavad loovtöö, mille teema ja hinnang märgitakse klassitunnistusele. Loovtöö sooritamise on põhikooli lõpetamise tingimuseks.
- (2) Loovtöö teema saab õpilane valida kooli poolt pakutud teemade valdkonnast ja/või teemade seast või pakub välja enda oma, mis lähtub õppekava läbivatest teemadest.

§ 2. Loovtöö eesmärgid

- (1) Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust, aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele.
- (2) Loovtöö toetab järgmiste oskuste kujunemist: iseseisev ja rühmas töötamine, probleemide lahendamine, kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskuse arenemine, allikate ja andmetega töötamine, tegevuse kavandamine ja kavandatu järgimine, tegevuse ja töö analüüsimine, IKT vahendite kasutamine jne.

§ 3. Loovtöö vormid

- (1) *Uurimistöö* on õpilase või õpilaste poolt koostatud kirjalik töö, kus keskendutakse mingile probleemile. Uurimistöö püstitab küsimuse(d), põhjendab probleemi ja meetodi valikut, annab ülevaate uurimise taustast, kajastab andmeid, materjali kogumist, analüüsimist, süstematiseerimist, järelduste ja kokkuvõtete tegemist. Olulisel kohal on autori järeldused.
- (2) *Projekt* on kindla eesmärgi ja ulatusega terviklik töö, ülesanne või muu ettevõtmine, mis pakub võimaluse viia ellu oma ideid. Projekt võib olla näiteks foto- või kunstinaäituse korraldamine, kirjutatud ja lavastatud etendus, luulekava koostamine ja etendamine, ülekoollilise konkursi, kontserdi, võistluse, konverentsi või muu ürituse kavandamine ja korraldamine vms.
- (3) *Omalooming või praktiline töö* on eneseteostust pakkuv loovtöö, milleks võib olla näiteks luulekogumik, võimlemiskava, tantsuprogramm, kirjanduslik väljaanne, muusikapala, kunstiteos, õppematerjali loomine vms.

§ 4. Loovtöö korraldamise põhimõtted

- (1) Loovtööde koordineerija on õppedirektor, kes tutvustab loovtöö korraldust ja hinnangu andmise põhimõtteid. Klassijuhataja nõustab õpilasi teemade valikul ning loovtöö valmimise protsessis.
- (2) Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui rühmas.
- (3) Loovtöö koostamise üldine ajakava on järgmine:
 - 1) 7.klassi õpilased osalevad 8.klassi loovtööde kaitsmisel ning III trimestri lõpus tutvustatakse neile loovtöö juhendit ja teemade valikut.
 - 2) 8.klassi septembri lõpuks on õpilane valinud loovtöö vormi ja teema, kohtunud juhendaja(te)ga, koostanud ajakava, seadnud eesmärgid ja valinud meetodid, mis fikseeritakse kirjalikus vormis (lisa 1).

- 3) Oktoobrist märtsi lõpuni toimub loovtöö koostamine. Loovtöö esitatakse õppedirektorile märtsi lõpuks. Aprilli 1. – 2. nädalal tutvub komisjon tööde ja juhendajate hinnangutega, õpilased valmistuvad kaitsmiseks.

§ 5. Loovtöö juhendamine

- (1) Loovtöö vastutav juhendaja on kooli töötaja. Vajadusel võib loovtööl olla kaasjuhendaja.
- (2) Juhendaja ja õpilane koostavad ajakava.
- (3) Loovtöö valmimise perioodil kohtub juhendaja õpilasega vähemalt 4 korda.
- (4) Juhendaja juhendab ühel õppeaastal kuni 2 õpilast või õpilasarühma. Rühma suuruse otsustab juhendaja.
- (5) Juhendaja roll on suunav:
 - 1) aitab õpilast teema täpsustamisel ja ajakava koostamisel;
 - 2) soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
 - 3) jälgib ajakava täitmist ning töö vastavust teemale;
 - 4) täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse;
 - 5) nõustab õpilast esitluse ettevalmistamisel;
 - 6) annab kirjaliku nõusoleku loovtöö kaitsmisele lubamiseks.

§ 6. Loovtöö vormistamine

- (1) Rühma või paaritöö korral vormistab loovtöö kokkuvõtte iga õpilane eraldi.
- (2) Uurimistöo vormistatakse vastavalt kirjalike tööde vormistamise juhendile.
- (3) Õpilane esitab komisjonile tutvumiseks:
 - 1) avalduse loovtöö teema ja juhendaja valiku kohta (lisa 1);
 - 2) loovtöö kokkuvõtte (lisa 3) või uurimistöo kirjaliku osa;
 - 3) juhendaja kirjaliku hinnangu.
- (4) Vormistusnõuetele mittevastav töö tagastatakse õpilasele paranduste tegemiseks.

§ 7. Loovtöö kaitsmise korraldamine

- (1) Loovtöö kaitsmiseks moodustatakse vähemalt kolmeliikmeline komisjon.
- (2) Komisjoni koosseisu ja kaitsmise kuupäeva kinnitab direktor.
- (3) Õpilane lubatakse kaitsmisele, kui § 6 lg 3 nõutud materjalid on tähtaegselt esitatud.
- (4) Loovtöö kaitsmine on avalik. Õpilane teeb 5 – 10 minutilise ettekande koos esitlusega.
- (5) Loovtöö juhendaja annab tööprotsessile ja selle tulemusele omapoolse kommentaari. Komisjon ja kuulajad võivad esitada tööd puudutavaid küsimusi.
- (6) Loovtöö võib lugeda sooritatuks, kui õpilane on saavutanud üleriigilisel õpilasuurimuste konkursil või olümpiaadil 1. – 10. koha.

§ 8. Loovtööle hinnangu andmine

- (1) Loovtööle ja selle esitlusele annab koondhinnangu kaitsmiskomisjon. Rühmatöö puhul antakse hinnang iga liikme tööpanusele.
- (2) Loovtööle hinnangu andmine toimub vastavalt hindamismudelile (lisa 2).
- (3) Loovtöö, mis ei vasta vähemalt rahuldavale hinnangule, loetakse mittesooritatuks.
- (4) Mittesooritatud või komisjonile tähtjaks esitamata loovtööde kaitsmine toimub direktori poolt määratud tähtjal.